



# ΟΔΗΓΙΕΣ ΟΡΘΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Μηνύματα σφάλματος κατά την  
προσπάθεια υποβολής ηλεκτρονικής  
προσφοράς και τρόποι επίλυσης  
αντιμετώπισης



---

## Εισαγωγή

Σκοπός του παρόντος οδηγού είναι να παρέχει πρόσθετες οδηγίες ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής προσφοράς καθώς και τους τρόπους αντιμετώπισης / επίλυσης των συνηθισμένων ζητημάτων κατά την κατάρτιση και προετοιμασία υποβολής της.

- 1) **Απαραίτητο βήμα πριν την έναρξη σύνταξης ή/και την υποβολή μίας ηλεκτρονικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες & Υπηρεσίες αποτελεί η μελέτη των σχετικών εγχειριδίων**, τα οποία είναι αναρτημένα στη [Διαδικτυακή Πύλη «Προμηθεύς»](#) και περιέχουν αναλυτικές οδηγίες για όλους τους τύπους διαγωνιστικών διαδικασιών. Ειδικότερα, οι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να εξοικειωθούν με όλες τις πτυχές, αρχές και λειτουργίες, του Συστήματος και τον τρόπο σύνταξης και υποβολής ηλεκτρονικής προσφοράς, μέσω
- a) του [εγχειριδίου «Ηλεκτρονική Υποβολή Προσφοράς»](#)
  - b) σχετικών [εκπαιδευτικών video](#) που αφορούν στην «Υποβολή Προσφοράς Προμηθευτή» και «Προετοιμασία & Κατάθεση Προσφορών»
  - c) του αντίστοιχου [εκπαιδευτικού βίντεο](#) για τις διαδικασίες **υποβολής δικαιολογητικών μειοδότη**
  - d) επιμέρους εξειδικευμένων εγχειριδίων ή οδηγιών που αφορούν
    - [την Ενμέρωση Στοιχείων](#)
    - [την υποβολή Δήλωσης Συμμετοχής Εκπαίδευσης ή Αιτήματος Συμπληρωματικών Πληροφοριών ή Ένστασης/Προδικαστικής Προσφυγής επί Διακήρυξης](#)
    - [την υποβολή αίτησης συμμετοχής και προσφοράς σε Δυναμικό Σύστημα Αγορών \(ΔΣΑ\)](#)
    - [την περιγραφή της λειτουργικότητας "Επικοινωνία" στην Αγγλική γλώσσα](#)

- 2) **Σε δεύτερο χρόνο και εφόσον κρίνεται απαραίτητο, αιτηθείτε** στο Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης και Εκπαίδευσης Χρηστών ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ της Διεύθυνσης, **την παροχή δωρεάν εκπαιδευτικού σεμιναρίου**, δια ζώσης ή μέσω τηλεκπαίδευσης, από στελέχη της υπηρεσίας μας. Για το σκοπό αυτό απαιτείται η συμπλήρωση σχετικής **τυποποιημένης αίτησης**, ενώ η διαδικασία υποβολής του αιτήματος περιγράφεται αναλυτικά σε **σχετικό επιμέρους εγχειρίδιο**.
- 3) **Μελετήστε εγκαίρως τους όρους της Διακήρυξης**, και ειδικότερα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και λουπά τεχνικά και οικονομικά στοιχεία, το δικαίωμα συμμετοχής σε τμήματα ή τον τρόπο υποβολής οικονομικής προσφοράς, **και ελέγξτε εάν έχουν οριστεί ορθά στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό**.  
*Παραδείγματος χάριν, σε διαγωνισμό με δικαίωμα συμμετοχής σε τμήματα, θα πρέπει στην καρτέλα «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ» να έχει επιλεγεί από την Αναθέτουσα Αρχή, ο κανόνας απάντησης «Επιτρέπεται η επιλογή γραμμών από τον προμηθευτή για τις οποίες θα απαντά», ώστε να δίνεται η δυνατότητα υποβολής οικονομικής προσφοράς σε τμήματα και να μην παρατηρούνται φαινόμενα εισαγωγής προσφερόμενων τιμών (π.χ. 0,001) προκειμένου να καταστεί δυνατή η υποβολή της προσφοράς. Σε περιπτώσεις που έχετε αντληφθεί τέτοιου είδους αστοχίες, επικοινωνήστε άμεσα με την Αναθέτουσα Αρχή του διαγωνισμού να προβεί εγκαίρως σε τροποποίηση του διαγωνισμού.*
- 4) **Καταργίστε και προετοιμάστε εγκαίρως την ηλεκτρονική σας προσφορά, ήτοι όχι στο ασφυκτικό χρονικό περιθώριο λίγων λεπτών πριν την καταληκτική χρονική στιγμή υποβολής των προσφορών**, όπου ο πανικός είναι κακός σύμβουλος και πιθανόν το Γραφείο Τεχνικής Υποστήριξης Χρηστών, το οποίο παρέχει τηλεφωνική υποστήριξη μεταξύ 9:00 και 15:00 από Δευτέρα έως Παρασκευή, δεν είναι διαθέσιμο ή δεν θα έχει επαρκή χρόνο να αντιμετωπίσει το όποιο ζήτημα. Μερμνήστε επίσης, να μην επιλέγετε να επισυνάπτετε μεγάλο μεγέθους αρχεία κοντά στην ώρα λήξης υποβολής προσφορών.
- 5) **Να επισκεπτεσθε τακτικά τη Διαδικτυακή Πύλη «Προμηθείς» του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr))** για τυχόν ανακοινώσεις σε σχέση με τη λειτουργία του Συστήματος ή/και τους διαγωνισμούς που σας ενδιαφέρουν.
- 6) Τέλος, **εφόσον κριθεί απαραίτητο, επικοινωνήστε με τα Γραφεία Υποστήριξης Χρηστών και Εφαρμογών (HelpDesk) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ** (βλ. Παράρτημα III του παρόντος)

## Ορθή κατάρτιση και υποβολή προσφοράς

Η κατάρτιση και υποβολή της ηλεκτρονικής προσφοράς\* περιλαμβάνει τα εξής βήματα :

### 1 Συμπλήρωση των απαραίτητων στοιχείων στην καρτέλα Κεφαλίδα

**1.1** Επισύναψη ηλεκτρονικών αρχείων (δικαιολογητικών, τεχνικών και λοιπών στοιχείων στην αντίστοιχη «κατηγορία», ήτοι υποφάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής/Τεχνικής Προσφοράς ή Οικονομικής Προσφοράς). Επισυνάπτετε, ει δυνατόν αρχεία μικρότερα των 50MB ή μεριμνήστε τα μεγαλύτερα αρχεία να τα επισυνάψτετε σε ώρες μη αιχμής και αρκετές ώρες πριν την καθορισμένη ώρα λήξης υποβολής προσφορών.

*Σημειώνεται ότι, όλα τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη δικαιολογητικά, τεχνικά και λοιπά στοιχεία/έγγραφα, εφόσον αποτελούν έγγραφα του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα, θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα.*

**1.2** Απάντηση όλων των υποχρεωτικών απαιτήσεων στην περιοχή «Τεχνικές προδιαγραφές (Requirements)».

*Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση που στην συγκεκριμένη περιοχή έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή υποχρεωτικές απαιτήσεις για είδη, στα οποία δεν σκοπεύετε να συμμετάσχετε, θα πρέπει και αυτές να απαντηθούν υποχρεωτικά (καταχωρώντας μία απάντηση του τύπου "Δεν συμμετέχω").*

**1.3** Προσθήκη/απάντηση των παραπομπών που αντιστοιχούν σε κάθε υποχρεωτική απαίτηση.

*Σημειώνεται ότι για την επιτυχή υποβολή ηλεκτρονικής προσφοράς απαιτείται κατ' ελάχιστον η προσθήκη/απάντηση μίας παραπομπής (ακόμη και κενή περιεχομένου, δηλαδή με καταχώριση ενός χαρακτήρα π.χ. " " ή "-").*

### 2 Καταχώριση των τιμών στην καρτέλα Γραμμές

**2.1** Καταχώριση των προσφερόμενων τιμών.

*Σημειώνεται ότι, οι προσφερόμενες τιμές καταχωρίζονται χωρίς ΦΠΑ. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να είναι θετικός αριθμός μεγαλύτερος του μηδέν. Στα είδη που δεν προσφέρετε να αφήνετε κενά και δεν αναγράφετε το μηδέν.*

**2.2** Απάντηση των παραμέτρων (εφόσον υφίστανται και μόνο στα είδη που καταχωρείτε τιμή).

*Σημειώνεται ότι, όταν έχουν τεθεί παράμετροι σε κάποιο είδος («γραμμή»), τότε δίπλα στο όνομα του είδους εμφανίζεται το σύμβολο του στάχου (☺). Η απάντηση θα πρέπει να καταχωρηθεί υποχρεωτικά, εφόσον υποβάλλεται προσφορά στο συγκεκριμένο είδος. Η καταχώριση πραγματοποιείται,*

*επιλέγοντας ενημέρωση (  ) και συμπληρώνοντας την απάντηση στο αντίστοιχο πεδίο.*

**2.3** Μη συμπληρώνετε την ημερομηνία υπόσχεσης.

\* Σε διαγωνισμούς ενός σταδίου δεν υπάρχει η δυνατότητα επιλογής υποφακέλου και για την ηλεκτρονική υποβολή εξάγεται και επισυνάπτεται στην προσφορά μόνον η εκτύπωση της «Οικονομικής Προσφοράς».